

Geschäftsbedingungen für das PM Symposium an der Fachhochschule des BFI Wien

1. Geltungsbereich

Diese Geschäftsbedingungen gelten für das PM Symposium am 5. Juni 2024, das die Fachhochschule des BFI Wien GmbH, mit ihrem Sitz in 1020 Wien, Wohlmutstraße 22, (nachfolgend als „FH“ bezeichnet) veranstaltet und online durchführt.

2. Anmeldung, Zahlung

- a. Die Anmeldung erfolgt schriftlich durch den Kauf eines Tickets über die Website der FH (Webshop) und ist verbindlich. Unmittelbar nach der Anmeldung wird von der FH eine Anmeldebestätigung samt Rechnung ausgestellt und per E-Mail zugestellt. Einen verbindlichen Teilnahmeplatz am PM Symposium erhalten die Teilnehmer:innen, sobald die Teilnahmegebühr (siehe Punkt 3.) spesenfrei auf dem auf der Rechnung bezeichneten Konto der FH eingelangt ist.
- b. Sollte die Anmeldebestätigung nicht binnen 30 Minuten bei dem:der Teilnehmer:in eingegangen sein, ist diese:r angehalten, seinen:ihren Spamordner zu checken oder mit der FH unter projektmanagement@fh-vie.ac.at Kontakt aufzunehmen.
- c. Anmeldeschluss für das PM Symposium ist am 26.05.2024. Danach können nur noch Anfragen an projektmanagement@fh-vie.ac.at gestellt werden.

3. Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt € 140,00 pro Teilnehmer:in und ist binnen 14 Tagen ab Ausstellung der Rechnung zu bezahlen. Da die FH entsprechend ihrem Gesellschaftsvertrag ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke verfolgt, ist sie von der Umsatzsteuer befreit. In der Teilnahmegebühr ist somit keine USt. enthalten.

4. Rücktritt und Stornobedingungen

Ein Rücktritt von der Teilnahme am PM Symposium hat schriftlich per E-Mail an projektmanagement@fh-vie.ac.at zu erfolgen. Im Falle eines Rücktritts

- bis 08.05.2024 wird die Teilnahmegebühr abzüglich € 10,00 Bearbeitungsgebühr zurückerstattet;
- bis 22.05.2024 werden 50% der Teilnahmegebühr zurückerstattet;
- ab 23.05.2024 ist keine Rückerstattung der Teilnahmegebühr möglich, allerdings kann der:die Teilnehmer:in eine:n Ersatzteilnehmer:in nennen.

5. Teilnahmebestätigung

Alle Teilnehmer:innen des PM Symposiums erhalten von der FH eine Teilnahmebestätigung (z.B. zum Nachweis von Fortbildungen, pma oder PMI ReZertifizierungen). Diese Bestätigungen werden per E-Mail oder postalisch zugestellt. Jedenfalls bedarf es dazu der individuellen Anmeldung der Teilnehmer:innen samt Namen und Kontaktinformationen.

6. Änderungen oder Absage des PM Symposiums

- a. Die FH ist bemüht, das PM Symposium im angekündigten Format durchzuführen. Dennoch kann es zu kurzfristigen Änderungen, beispielsweise bei den Referent:innen, kommen. Die FH behält sich in diesem Fall das Recht vor, das Veranstaltungsprogramm in einer zumutbaren Form zu ändern und wird die Teilnehmer:innen ehestmöglich darüber informieren.
- b. Den Teilnehmer:innen entsteht durch eine Covid19-bedingte Umstellung auf eine online Durchführung des PM Symposiums kein über Punkt 4. hinausgehendes Rücktrittsrecht.
- c. Darüber hinaus behält sich die FH das Recht vor, das PM Symposium vor Beginn abzusagen, insbesondere in Fällen höherer Gewalt, sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen oder bei Nichterreichung der erforderlichen Mindestteilnehmer:innenzahl. In diesem Fall werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren von der FH rückerstattet, sofern die Absage nicht der Sphäre des:der betreffenden Teilnehmenden zuzuordnen ist.

Darüberhinausgehende Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

7. Immaterialgüterrechte

Beim PM Symposium zur Verfügung gestellte Unterlagen dürfen von den Teilnehmer:innen nur zum eigenen Gebrauch verwendet werden. Eine Weitergabe an Dritte sowie eine Nutzung zu kommerziellen Zwecken ist nicht erlaubt.

8. Gewährleistung, Haftung

- a. Die FH, ihre Mitarbeiter:innen und Gehilf:innen haften für allfällige Schäden nur bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz, sofern nicht zwingendes Recht entgegensteht.
- b. Die FH, ihre Mitarbeiter:innen und Gehilf:innen haften nicht für durch Dritte verursachte Schäden, dies betrifft insbesondere Diebstahl, Verlust oder Beschädigung persönlicher Gegenstände (insbesondere Wertgegenstände) der Teilnehmer:innen.
- c. Gewährleistungs- und Schadenersatzansprüche können nicht an Dritte abgetreten werden.

9. Datenschutz

- a. Die FH verarbeitet als Verantwortlicher jene personenbezogenen Daten, die die Teilnehmer:innen selbst im Zuge der Anmeldung zum PM Symposium angegeben haben und verpflichtet sich, alle persönlichen Angaben der Teilnehmer:innen vertraulich zu behandeln. Mit der Anmeldung zum PM Symposium erklären sich die Teilnehmer:innen damit einverstanden, dass die auf der Anmeldeseite von den Teilnehmer:innen bekannt gegebenen Daten zum Zwecke der Organisation und Durchführung des PM Symposiums sowie Ankündigung des nächsten PM Symposiums erfasst und verarbeitet werden. Rechtsgrundlage dafür ist die vertragliche Vereinbarung. Allfällig beim PM Symposium angefertigte Fotos oder Videos dienen der FH-internen wie externen Dokumentation der Veranstaltung. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung von Foto-, Audio- und Videoaufnahmen ist die Zustimmung. Diese Zustimmung wird durch die Teilnahme am PM Symposium erteilt.

- b. Die im Rahmen des PM Symposiums übermittelten bzw. erhobenen Daten werden ausschließlich durch Mitarbeiter:innen der FH verarbeitet. Fotos und Videos werden darüber hinaus an Auftragsverarbeiter:innen (insb. Fotograf:innen), die die Aufnahmen im Auftrag der Fachhochschule verarbeiten, weitergegeben und können auf der Website der Fachhochschule sowie über soziale Netzwerke (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, XING, YouTube, Flickr, WhatsApp) veröffentlicht werden.
- c. Falls die Durchführung des PM Symposiums 2024 auf ein Onlineformat umgestellt werden muss, erfolgt es via Zoom oder MS Teams und wird aufgezeichnet um die Vorträge allen Teilnehmer:innen im Nachhinein zugänglich zu machen. Dabei sind Namen, Wortmeldungen und Chatbeiträge für alle anderen Teilnehmer:innen sichtbar. Wenn Sie vertrauliche Anfragen haben oder in Ihrer Anfrage personenbezogene Daten Dritter verwenden, kontaktieren Sie bitte projektmanagement@fh-vie.ac.at per E-Mail. Während der Videokonferenz wird Ihr Benutzungsverhalten aufgezeichnet, insbesondere wann Sie dieser beitreten.
- d. Die von den Teilnehmer:innen und Vortragenden erhobenen Daten werden nur so lange von der FH verarbeitet, wie dies notwendig ist, um die unter Punkt 9.a genannten Zwecke zu erreichen und wie dies nach anwendbarem Recht erforderlich ist. Die FH speichert diese Daten jedenfalls bis zum Ablauf von Verjährungsfristen potentieller Rechtsansprüche oder so lange, wie dies gesetzliche Aufbewahrungspflichten erfordern.
- e. Die Einwilligung zum Erhalt von Informationen sowie Verarbeitung von Fotos, Audio- oder Videoaufnahmen kann jederzeit über den Abmelde-Link in jedem Newsletter oder per E-Mail an projektmanagement@fh-vie.ac.at widerrufen werden, sodass die Verarbeitung der Daten ab dem Zeitpunkt des Zugangs des Widerrufs nicht mehr zulässig ist. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung der Daten bis zum Widerruf bleibt von einem Widerruf unberührt. Der Widerruf der Einwilligung lässt das Recht der FH zum Umgang mit den personenbezogenen Daten in dem durch Gesetz

Geschäftsbedingungen PM-Symposium

oder eine sonstige Rechtsvorschrift
gestatteten Umfang unberührt.

10. Schlussbestimmungen

- a. Für alle Streitigkeiten aus diesem Rechtsverhältnis gilt österreichisches Recht, unter Ausschluss von Kollisionsnormen. Für sämtliche Rechtsstreitigkeiten wird die Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichts in Wien vereinbart. Davon abweichend ist Gerichtsstand für Klagen gegen Verbraucher:innen gemäß § 14 KSchG deren Wohnsitz, gewöhnlicher Aufenthalt oder Beschäftigungsort, sofern dieser im Inland liegt.
- b. Sollte eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unberührt.